



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 26 lutego 2021 r.

Poz. 846

UCHWAŁA NR XXXI/200/21 RADY GMINY W BĘDZINIE

z dnia 28 stycznia 2021 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), Rada Gminy w Będzinie, uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie o treści jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXV/119/97 Rady Gminy w Będzinie z dnia 22.01.1997r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie,
- 2) uchwała Nr XXXII/275/2009 Rady Gminy w Będzinie z dnia 29.09.2009r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Będzino.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 01 marca 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy w Będzinie

Andrzej Nożykowski

**Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXI/200/21
Rady Gminy w Będzinie
z dnia 28.01.2021 r.**

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BĘDZINIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Będzinie zwany dalej Ośrodkiem jest samodzielną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Będzino utworzoną w celu realizacji zadań Gminy Będzino w zakresie zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej oraz przewidzianych innymi przepisami do realizacji przez jednostki pomocy społecznej.

2. Siedzibą Ośrodka jest budynek gminy, adres: 76-037 Będzino 56.

3. Ośrodek obejmuje swoim zasięgiem działania obszar Gminy Będzino.

§ 2.

1. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) Uchwały Nr X/48/90 Gminnej Rady Narodowej w Będzinie z dnia 11 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie;
- 2) niniejszego Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka.

2. Ponadto Ośrodek działa w oparciu o właściwe przepisy prawne w tym w szczególności :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- 3) ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego,
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 5) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

3. Ośrodek realizuje również zadania wynikające z:

- 1) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 2) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,

- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 5) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. Karcie Dużej Rodziny,
 - 6) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - 7) ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
 - 8) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
 - 9) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 10) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - 11) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
 - 12) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
 - 13) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w zakresie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym,
 - 14) uchwał Rady Gminy Będzino,
 - 15) innych ustaw i przepisów dotyczących jednostek pomocy społecznej i jednostek budżetowych.
4. Działalność Ośrodka jest finansowana ze środków budżetu Gminy Będzino, ze środków przekazanych przez Wojewodę Zachodniopomorskiego oraz z innych źródeł.

II. CELE I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 3.

1. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 2) wspieranie osób i rodzin w przewyżczeniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie sami pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

2. Działania Ośrodka winny być skierowane na pomoc rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu przez nie zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.

§ 4.

1. Zadania realizowane przez Ośrodek obejmują:

- 1) zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:

- a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych;
 - b) przyznawanie świadczeń niepieniężnych;
 - c) pracę socjalną;
 - d) prowadzenie i rozwijanie niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - e) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - f) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - g) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
 - h) przygotowywanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
 - i) realizowanie programów społecznych;
 - j) realizowanie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, zadań własnych gminy, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę, zadań własnych powiatu, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat.
- 2) zadania wynikające z innych ustaw:
- a) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - b) ustalane i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
 - c) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
 - d) realizowanie zadań z zakresu rehabilitacji społecznej wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków repatriantom na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji;
 - f) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
 - g) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

- h) wydawanie decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - i) ustalanie i wypłacanie dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
 - j) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
 - k) realizacja ustawowych zadań na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
 - l) ustalanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
 - m) wypłacanie świadczenia pieniężnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka;
 - n) przyznawanie i wypłacanie stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - o) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny, w tym prowadzenie postępowań w sprawie przyznania Karty Dużej Rodziny,
 - p) wydawanie zaświadczeń dla osób fizycznych, które zamierzają złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
2. Przy realizacji zadań Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE GMINNYM OŚRODKIEM POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 5.

1. Kierownik kieruje Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownik wykonuje swoje obowiązki przy pomocy Głównego Księgowego.
3. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Będzino.
4. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Będzino za właściwą realizację zadań Ośrodka oraz prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej.

5. Kierownik składa Radzie Gminy w Będzinie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
6. Kierownik Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za Ośrodek, który jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.
7. Wójt udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy.
8. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 7 może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.
9. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje upoważniony przez Kierownika pracownik.
10. Kierownik ustala zasady wynagradzania i nagradzania pracowników w formie Regulaminu wynagradzania.
11. Kierownik zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej poprzez wydawanie stosownych zarządzeń.

§ 6.

1. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny, który wprowadzony jest zarządzeniem Kierownika Ośrodka.
2. Regulamin organizacyjny określa:
 - 1) strukturę organizacyjną Ośrodka;
 - 2) zakres działania i kompetencje kierownictwa Ośrodka;
 - 3) zakres działania działów i samodzielnych stanowisk Ośrodka.
3. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej regulują odrębne przepisy.

§7.

Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie realizacji zadań zleconych oraz innych działań przewidzianych ustawą o pomocy społecznej sprawuje Wojewoda.

IV. MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8.

1. Ośrodek wyposażony jest w majątek określony według spisów inwentaryzacyjnych. Majątek Ośrodka jest mieniem Gminy Będzino i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.
2. Ośrodek może przyjmować darowizny w formie rzeczowej, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.
3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Będzino zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w szczególności ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.
5. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Będzino, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu.
6. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.
7. Kierownik Ośrodka w celu realizacji zadań zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka.
8. Zaciąganie zobowiązań przez Kierownika Ośrodka wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9.

Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.